

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Наблюдательном совете
ГАПОУ**

«Елабужский политехнический колледж»

Экз. № _____



Предисловие

1. Документированная процедура разработана заместителем директора по общим вопросам.

2. Перед ознакомлением с содержанием настоящей документированной процедуры или работой с документом каждый пользователь должен проверить наличие на титульном листе документа факт нахождения его на учете и управлении. Действительность документа подтверждается наличием на титульном листе документа номера его экземпляра.

Отсутствие на титульном листе документа отметки «№ экз. _____», штампа «Контрольный экземпляр» на подлиннике документа или рукописного номера экземпляра на его копии, свидетельствует об отсутствии каких-либо гарантий со стороны лиц, отвечающих за управление документацией системы менеджмента качества и актуальность документа

3. Настоящая документированная процедура является собственностью учреждения и не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована или передана внешним адресатам.



Содержание

1 Назначение	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения	4
4 Сокращения	5
5 Ответственность	5
6 Общие положения	6
7 Компетенция Наблюдательного совета	7
8. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета	8
9.Делопроизводство	9
10. Ответственность членов наблюдательного совета	10
11.Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о наблюдательном совете	10
12.Внесение изменений, учет и хранение	11
13. Рассылка	11



ПП-1

Лист 4 из 14

Положение о Наблюдательном совете ГАПОУ
«Елабужский политехнический колледж»

Редакция:1 - 2016

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ «Елабужский
политехнический колледж»
С.В. Соколова



2016г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

Система менеджмента качества

Введена впервые

ПОЛОЖЕНИЕ

О Наблюдательном совете ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»

1. Назначение

Настоящая документированная процедура устанавливает общие требования к порядку организации деятельности выборного представительного органа самоуправления, имеющего управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития колледжа.

Настоящая документированная процедура действительна для всех педагогических работников профессиональной образовательной организации.



2 Нормативные ссылки

Настоящая документированная процедура разработана на основании следующих нормативных документов и содержит ссылки и положения:
ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;
РК 04-01-2013 Руководство по качеству
ДП 04-03-2012 Система менеджмента качества. Управление документацией СМК и нормативной документацией внешнего происхождения

3 Термины и определения

В настоящей документированной процедуре применены следующие термины с соответствующими определениями:

Объект – то, что может быть индивидуально описано и рассмотрено.

Нормативный документ – Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности инженерно-педагогических работников, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

Документированная процедура – документ системы менеджмента качества, утвержденный руководителем колледжа.

Пользователь документа системы качества – сотрудник учреждения (руководитель, работник), применяющий документ в своей деятельности.

Дата введения документа в действие - дата, с которой документ приобретает юридическую силу.

4 Сокращения

ДП – документированная процедура

СМК – система менеджмента качества

НД – нормативный документ

5 Ответственность

5.1 Ответственность за процесс разработки, оформления, согласования, передачи на утверждение, внесения изменений, переиздания, возлагается на разработчиков ДП.



6. Общие положения.

Положение о наблюдательном совете (далее Положение) устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Елабужский политехнический колледж» (далее—Учреждение). Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом колледжа.

В колледже создается наблюдательный совет в составе десяти человек. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- два представителя Учредителя;
- один представитель Собственника;
- один представитель органов местного самоуправления;
- два работника Учреждения, избираемые Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся;
- четыре представителя общественности.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета колледжа. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Количество представителей работников колледжа не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Срок полномочий наблюдательного совета колледжа устанавливается Уставом ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж» и составляет пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз. Директор колледжа и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета колледжа с правом совещательного голоса. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Колледж не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей. Члены наблюдательного совета колледжа могут пользоваться услугами Колледжа только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета колледжа или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем колледжа. Решение о назначении представителя работников